

后勤服务中心 2026 年 6 月主要工作

序号	工作内容	分管领导	参加部门	完成时间
1	配合做好巡视相关工作	中心领导	各部门	6 月
2	持续开展“半月谈”座谈会	中心领导	各部门	6 月
3	固定资产清查、报废等工作	中心领导	各部门	6 月
4	完成毕业生离校期间相关服务保障工作	中心领导	各部门	6 月
5	开展纪检监察仓库、验收、固定资产管理和合同履行监管等领域专项检查	夏秀琴	办公室	6 月
6	继续推进人事相关制度的修订	夏秀琴	人力资源部	6 月
7	完成浙江省教育后勤基建协会餐饮管理专业委员会二届四次成员代表大会暨高校餐饮工作研讨会会务相关工作	夏秀琴	餐饮中心	6 月初
8	开展 2026 年端午节活动，做好前期筹备、活动保障、宣传报道等工作	夏秀琴	餐饮中心	6 月
9	做好“食味忆青春，更名启新程”2026 年毕业季餐厅活动	夏秀琴	餐饮中心	6 月
10	持续推进菜品“创新提质”工程，开展第四期菜品研讨会	夏秀琴	餐饮中心	6 月
11	推进东校区和润一楼餐厅售卖间及蒸煮间环境改造工程项目、区食堂厨房设备采购项目	夏秀琴	餐饮中心	6 月
12	做好毕业生离校期间的公寓氛围营造及服务保障工作	沈 健	宿管科	6 月
13	完成中校区学生搬迁工作（寝室电费平移、空调租赁划转、原寝室空调拆除）	沈 健	宿管科	6 月
14	做好 1-3 幢学生公寓入住保障（桌椅配备、卫生保洁）	沈 健	宿管科	6 月
15	组织开展知行雅集社区文化沙龙“端午绿豆糕手工制作”活动	沈 健	宿管科	6 月
16	推进完成 3 个采购项目：14 幢学生公寓家具采购项目、干洗店招标项目和新生寝室深度保洁项目	沈 健	宿管科 采购管理部	6 月
17	根据现有床位情况，完成研究生新生床位排布初稿	沈 健	宿管科	6 月
18	协同完成非毕业单人住宿学生，寝室归并工作	沈 健	宿管科	6 月
19	开展尼普顿中期考核	沈 健	宿管科	6 月
20	做好期末试卷印刷工作	张 华	文印与商贸 服务部	6 月
21	做好毕业季文创摆摊活动工作	张 华	文印与商贸 服务部	6 月
22	联同餐饮中心做好文创雪糕免费赠送活动工作	张 华	文印与商贸 服务部	6 月

23	做好二季度及上半年公司经营数据统计分析工作	张 华	文印与商贸服务部	6 月
24	计划完成 2026 年度全校高空领域精细清洁服务项目、全校公共楼宇及学生公寓屋面等区域疏通清理服务项目、33 台电梯维保项目招标相关工作	张 华	物管科 采购管理部	6 月
25	完成校外房产租赁（赞成学士府）相关事宜	张 华	物管科	6 月
26	按序推进各类工程项目。项目的申报及招标 13 项：1. 湖州师范大学部分公共教室智能空调管控设备采购项目；2. 湖州师范大学音乐学院琴房电力升级改造项目；3. 湖州师范大学部分高、低压配电柜采购更换项目；4. 湖州师范大学东校区 1 号箱变升级改造项目；5. 湖州师范大学 28、31 幢公寓给排水管道更换项目；6. 湖州师范大学 32 号教学楼、数字图书馆等 LED 照明灯具采购项目；7. 西校区大门石材幕墙整修项目；8. 外国语学院楼基础设施改造项目；9. 2026 年新生寝室防尘板及窗帘更换项目；10. 2026 部分楼宇屋面渗水整修项目；11. 西校区 4 幢学生公寓床架安装服务项目；12. 2026 年新生寝室整修项目；13. 2026 全校公共区域环境改造项目。项目实施 3 项：1. 后勤服务中心配电房绝缘地毯采购项目；2. 屋面钢网架及部分区域钢结构雨棚检测项目；3. 部分楼宇改造设计项目；	张 华	能修部 采购管理部	6 月
27	计划完成小型维修项目 6 项：1、体育学院 3 楼体操馆屋面下水口改造；2. 艺术学院 17 幢服装设计教室幕墙玻璃外侧打耐候胶；3. 3 幢公寓 302 卫生间地面防水维修；4. 1 号教学楼南侧电梯顶部防水维修；5. 8 幢教学楼大厅渗水点屋面防水；6. 西校区和悦餐厅屋面油烟机隔音板安装项目。	张 华	能修部	6 月
28	按计划推进年度楼宇玻璃更换及楼宇内墙面粉刷项目的实施工作：1. 推进 25 幢至 31 幢公寓自修室墙面破损开裂的粉刷维修；2. 部分楼宇（15 处）破损玻璃更换服务；	张 华	能修部	6 月
29	能源工作：完成 5 月份水电晾晒。	张 华	能修部	6 月
30	其它：1. 完成雨季排污泵巡查及雨水井疏通工作。	张 华	能修部	6 月

